Приложение 6

к Порядку

Форма

|  |  |
| --- | --- |
|  | УТВЕРЖДАЮ  Руководитель заявителя  (указать должность)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  (подпись) (расшифровка подписи)  «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_г. |

**Смета расходов**

на выполнение проекта научно-исследовательских

и опытно-конструкторских работ

(далее – проект НИОКР)

за счет собственных (привлеченных) средств заявителя

по теме «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»

(наименование темы)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Код по КПС | Наименование статей расходов | Сумма, руб. |
| 1 | 2 | 3 |
|  | Заработная плата (оплата труда исполнителя проекта НИОКР) |  |
|  | Прочие выплаты (командировки и служебные разъезды в части оплаты суточных) |  |
|  | Начисления на заработную плату |  |
|  | Услуги связи |  |
|  | Транспортные услуги, в том числе оплата транспортных расходов при командировках и служебных разъездах |  |
|  | Аренда помещений для выполнения проекта НИОКР |  |
|  | Аренда оборудования для осуществления проекта НИОКР |  |
|  | Услуги по содержанию имущества |  |
|  | Оплата работ соисполнителей проекта НИОКР |  |
|  | Оплата работ и услуг сторонних организаций |  |
|  | Прочие услуги, в том числе оплата проживания на время нахождения в служебной командировке |  |
|  | Прочие расходы |  |
|  | Специализированное оборудование |  |
|  | Увеличение стоимости основных средств |  |
|  | Материалы, сырье, комплектующие |  |
|  | Увеличение стоимости материальных запасов, в том числе прочие расходные материалы и предметы снабжения |  |
|  | ИТОГО расходов по проекту НИОКР |  |

Расшифровка статьи расходов «Прочие расходы» сметы

расходов на выполнение проекта НИОКР за счет собственных

(привлеченных) средств заявителя

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование статей расходов | Сумма, руб. |
| 1 |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| ... |  |  |
| № |  |  |
|  | ИТОГО |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Заявитель | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (расшифровка подписи) |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Главный бухгалтер | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (расшифровка подписи)  М.П.  (при наличии) |